

CONVENZIONE  
denominata "alta accessibilità"

tra

il **Parco Archeologico di Paestum** - con sede legale in Capaccio (SA), via Magna Grecia 919, codice fiscale/Partita IVA 93028470651, rappresentato dal Dott. Gabriel Zuchtriegel nato a Weingarten (Germania) il 24/06/1981, codice fiscale ZCH GRL 81H24Z112Q

e

la **Cilento4all della Coop. Sociale a r.l. "Il Tulipano" Onlus** - con sede legale in Napoli alla Via Giannella, 27 Partita IVA 05752021211, rappresentata dalla Dott.ssa Teresa Rio, nata a Napoli il 23/01/1982 codice fiscale RIOTRS82A63F839Z

*Visti*

- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive integrazioni e modifiche, quale legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- la Legge 9 gennaio 2004, n. 4, che indica le disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informativi;
- il decreto legislativo 20 ottobre 1998 n. 368 "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59" ed in particolare l'articolo 10, comma 1, lettera a), che prevede la possibilità che il Ministero, ai fini della valorizzazione dei beni culturali e ambientali, stipuli accordi con amministrazioni pubbliche o soggetti privati;
- il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio" ed in particolare l'art. 112, comma 9, nella parte in cui prevede la possibilità che il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e gli altri enti pubblici, ai fini della valorizzazione dei beni culturali di appartenenza pubblica, stipolino accordi con le associazioni culturali o di volontariato, dotate di adeguati requisiti, che abbiano per statuto finalità di promozione e diffusione della conoscenza dei beni culturali;
- la legge 29 luglio 2014, n. 106, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2014, n. 83.
- il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante il nuovo regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, e ss.mm.ii.;

*Premesso che*

- è scopo di Cilento4all della Coop. Sociale a r.l. "Il Tulipano" Onlus, in base al proprio statuto, partecipare attivamente al bene civico, culturale, sociale e morale della comunità;
- la Coop. Sociale a r.l. "Il Tulipano" Onlus, opera da anni nel settore del turismo accessibile per la fruibilità del patrimonio culturale da parte delle persone con bisogni speciali e tra le sue esperienze annovera la collaborazione in partenariato con il Fondo Italiano Abbattimento Barriere Architettoniche (FIABA), che ha sottoscritto un protocollo di intesa con il MiBACT ed il cui presidente è membro del Comitato per la promozione e il sostegno del turismo accessibile presso il MiBACT.
- l'Ente Parco Archeologico di Paestum e la Cilento4all della Coop. Sociale a r.l. "Il Tulipano" Onlus, riconoscono il reciproco interesse affinché venga promosso e valorizzato il sito Archeologico di Paestum tra gli itinerari turistici internazionali ad alta accessibilità;

*le parti convengono e stipulano quanto segue:*

*Articolo 1 (premesse):* Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

*Articolo 2 (contenuto della convenzione):* La Cilento4all della Coop. Sociale a r.l. "Il Tulipano" Onlus con sede legale in Napoli alla Via Vannella Gaetani 27 iscritta al Registro delle imprese di Napoli nr. 05752021211 s'impegna ad offrire la propria collaborazione all'ente parco Archeologico di Paestum secondo le modalità previste dai successivi articoli 3, 4 e 5. La collaborazione sarà offerta da operatori, inseriti in un apposito elenco, soggetto ad eventuali modifiche ed integrazioni.

*Articolo 3 (assicurazione):* La Cilento4all della Coop. Sociale a r.l. "Il Tulipano" Onlus garantisce che i propri aderenti sono forniti della copertura assicurativa, in relazione all'esercizio delle attività di cui al presente atto. La copertura assicurativa è elemento essenziale della Convenzione e gli oneri sono a carico della Coop. Sociale a r.l. "Il Tulipano" Onlus

*Articolo 4 (ambiti dell'attività):* L'attività d'intervento degli operatori riguarderà:

- a) servizi di orientamento e supporto per i visitatori con bisogni speciali da espletarsi a mezzo online e telefonicamente ad un numero preposto specifico per la gestione delle prenotazioni.
- b) sinergie con gli enti e le organizzazioni operanti nel campo del turismo accessibile, nonché con le strutture ricettive del territorio in grado di garantire adeguati livelli di accessibilità, allo scopo di costituire programmi turistici competitivi sul mercato nazionale ed internazionale che includano come meta il sito archeologico di Paestum;
- c) promozione del progetto di accessibilità del Parco Archeologico di Paestum, allo scopo di stabilizzare l'incremento della presenza turistica lungo l'intero arco annuale, attraverso:
  - i mass media;
  - i portali di promozione del territorio cilentano;
  - il network delle organizzazioni del terzo settore che si occupano di disabilità e di "turismo per tutti";
  - il nostro sito Cilento4all e tutte le primarie piattaforme social;
  - partecipazione a fiere del turismo nazionali ed internazionali con materiale promozionale del progetto di accessibilità del Parco Archeologico di Paestum;
- d) promozione di seminari / convegni sul tema dell'accoglienza di turisti con bisogni speciali presso il sito Archeologico di Paestum;
- e) ricerca di bandi pubblici, per l'ottenimento delle necessarie risorse finanziarie per l'implementazione del progetto di accessibilità del Parco Archeologico di Paestum;
- f) servizi di trasporto ed accompagnamento da e per i terminal (aeroporto di Capodichino / stazioni ferroviarie / Porto di Salerno / Porto di Napoli);
- g) servizi di assistenza per persone con disabilità motoria e sensoriale.

Per quanto previsto ai citati punti "f", "g" del presente articolo 4, potrà essere richiesto il concorso economico dell'utente, previa approvazione, da parte del Parco Archeologico di Paestum, di un tariffario per la determinazione del medesimo.

*Articolo 5 (procedure di svolgimento dell'attività):* Il servizio verrà erogato su prenotazione con un preavviso di almeno 48 ore previa disponibilità del veicolo per il trasporto speciale.

Gli operatori, nell'esercizio delle loro prestazioni, procedono alla registrazione della presenza e delle attività in apposito verbale, da conservare aggiornato nella sede ove tali attività sono svolte.



Il coordinatore degli operatori è responsabile del funzionamento dei servizi ed è tenuto ad operare in stretta collaborazione con il responsabile referente della struttura in cui opera. Per il supporto dell'attività didattica a favore di adulti e minori con bisogni speciali si demanda alla Direzione del Parco Archeologico l'articolazione del programma da concordare con la Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus.

*Articolo 6 (luogo dell'esecuzione):* Il servizio dovrà essere prestato presso le sedi di seguito specificate con l'impiego di operatori i cui nominativi saranno comunicati con apposito elenco alle sedi dipendenti del Parco e Museo Archeologico di Paestum;

Resta facoltà dell'Amministrazione concordare con la Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus una diversa articolazione del servizio tra le sedi indicate, in caso di comprovata necessità.

*Articolo 7 (natura del rapporto):* Gli operatori svolgono l'attività di collaborazione alla valorizzazione del patrimonio artistico e culturale alle dipendenze della Cooperativa Onlus "Il Tulipano" e pertanto non è dovuto alcun compenso da parte dell'Amministrazione. Nello svolgimento del servizio gli operatori si atterranno alle indicazioni contenute nella presente convenzione, con modalità organizzative definite in piena autonomia della Coop. Sociale medesima.

La suddetta Coop. Sociale concorderà con il referente della struttura tutti i piani di lavoro, le attività ed i servizi, che dovranno essere, in ogni caso, consoni agli obiettivi e tali da garantire il buon funzionamento dei servizi stessi. Tali piani saranno sottoposti a periodiche verifiche e aggiornamenti.

L'attività degli operatori non potrà in nessun modo configurarsi come sostitutiva di personale dipendente.

*Articolo 8 (professionalità degli operatori):* Il servizio disciplinato dalla presente convenzione sarà condotto, con la supervisione di un funzionario dell'Amministrazione espressamente incaricato, da operatori designati dalla Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus che si impegna a garantire che la professionalità degli stessi sia adeguata alle funzioni da svolgere in relazione alla struttura nella quale essi devono operare.

A tal fine l'Amministrazione concorda con la Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus momenti di formazione specifica; qualora detta formazione avvenga in maniera congiunta, potranno essere rilasciati attestati sottoscritti congiuntamente.

Qualora l'attività degli operatori dia luogo a pubblicazioni di qualunque tipo, dovrà essere specificatamente indicato il contributo dei singoli operatori e della Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus cui fanno capo.

*Articolo 9 (tesserino di riconoscimento):* L'Amministrazione provvederà, per ogni operatore impegnato nel servizio, al rilascio di apposito tesserino personale di riconoscimento recante la dizione "Operatore per il patrimonio culturale", onde consentire, nell'esercizio delle funzioni, un'immediata identificazione.

Al fine del rilascio del suddetto tesserino, il legale rappresentante della Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus deve comunicare all'Amministrazione le generalità complete delle persone impegnate nelle attività disciplinate dalla presente convenzione.

Alla scadenza della convenzione e quindi al termine del servizio prestato dal singolo operatore, la Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus si impegna a riconsegnare all'Amministrazione il tesserino personale di riconoscimento.



*Articolo 10 (norme di comportamento):* Gli operatori sono tenuti, nell'espletare l'attività disciplinata dalla presente convenzione, ad osservare comportamenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari anche con riferimento alla disciplina sul comportamento degli impiegati civili dello Stato.

La Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus è tenuta a garantire l'idoneità professionale e sanitaria degli operatori prescelti particolarmente in relazione all'attività che comporta contatto con il pubblico, nonché la correttezza dei comportamenti, nel rispetto dei diritti dell'utenza, sulla base delle indicazioni contenute nella presente convenzione e delle eventuali direttive specifiche fornite in proposito dall'Amministrazione.

Agli operatori non è consentito lasciare la postazione assegnata per motivi personali, salvo contestuale sostituzione, e non è consentito ricevere visite, salvo casi eccezionali, né utilizzare il telefono, se non per necessità.

Gli operatori sono tenuti a segnalare tempestivamente ai responsabili della struttura qualsiasi situazione d'emergenza, così come gli inconvenienti riscontrati nel servizio.

Deve, in ogni caso, essere garantita una stretta collaborazione ed assistenza nello svolgimento dei servizi specifici tra funzionari responsabili dell'Amministrazione ed il coordinatore della Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus.

Nel caso di accertate violazioni di quanto disposto dal presente articolo, con riferimento particolare ad eventuali abusi della qualifica di operatore, l'Amministrazione provvederà all'immediato ritiro del tesserino di riconoscimento all'operatore interessato.

*Articolo 11 (attività di vigilanza):* L'Amministrazione vigila sul rispetto di quanto stabilito nella convenzione e, a tal fine, può disporre in qualsiasi momento l'effettuazione di visite ispettive per verificare la corretta erogazione e l'efficacia delle prestazioni previste.

I risultati di tale attività devono essere tempestivamente segnalati al coordinatore della Cooperativa Sociale "Il Tulipano" Onlus per l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

*Articolo 12 (durata della convenzione):* La presente convenzione ha durata annuale dalla data di sottoscrizione, non è previsto il rinnovo automatico della stessa. La proroga, eventuali modifiche o integrazioni dovranno essere concordate da ambo le parti entro un mese dalla scadenza naturale dell'accordo.

*Articolo 13 (recessione del contratto):* Ciascuna parte potrà rescindere prima della naturale scadenza della convenzione, in caso di mancato adempimento delle condizioni ivi riportate. L'eventuale recesso andrà comunicato con motivato parere mediante raccomandata e con preavviso di 30 giorni.

*Articolo 14 (negoziazione clause):* Le parti si danno atto di aver negoziato individualmente ciascuna delle clausole di cui si compone la presente convenzione e di non avere quindi utilizzato moduli o formulari.

Paestum,

Il Parco Archeologico di Paestum

Il Direttore

Dott. Gabriel Zuchtriegel

Cilento4all della Coop. Sociale a r.l.

"Il Tulipano" Onlus

Dott. Teresa Rigo

SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

Via Vannella Gaetani n. 27

80121 NAPOLI

Part. I.V.A. 05752021211